

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с. Переволоки муниципального района  
Безенчукский Самарской области**

Согласовано  
Председатель  
Управляющего Совета  
ГБОУ СОШ с. Переволоки  
\_\_\_\_\_/С.А.Елуферьев/  
Пр. № от «\_\_»\_\_\_\_\_2013 г.  
гг.

Утверждаю  
Директор  
ГБОУ СОШ с. Переволоки  
\_\_\_\_\_/В.А.Ванурин/  
Приказ № от «\_\_»\_\_\_\_\_2013

МП

**Положение**

**о Портфолио («Портфель достижений»)  
обучающихся по ФГОС НОО и ООО**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение (далее – положение) разработано в целях реализации ФГОС НОО и ООО.

2. Положение определяет порядок формирования Портфолио обучающихся ГБОУ СОШ с. Переволоки, идущих по ФГОС НОО и ООО.

3. Индивидуальные образовательные достижения обучающихся накапливаются в портфеле индивидуальных образовательных достижений.

4. Портфель индивидуальных образовательных достижений обучающихся содержит документы и материалы, подтверждающие достижения обучающихся 1-4, 5-9 классов за определенный период обучения.

5. Результаты, накопленные в портфеле образовательных достижений, могут быть положены в основу образовательного рейтинга обучающихся и позволяют определить индивидуальный прогресс развития личности.

6. Комплексный подход к оценке индивидуальных образовательных достижений позволяет решать следующие задачи:

- поддерживать высокую образовательную мотивацию;
- поощрять самостоятельность, расширение возможностей самообразования, самореализации;
- формировать умения ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную и внеучебную деятельность;
- развивать навыки самооценки результатов деятельности;
- создавать дополнительные возможности для успешной социализации обучающихся.

## **II. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. В портфеле индивидуальных образовательных достижений формируется оценка следующих достижений обучающихся:

- учебные достижения;
- достижения во внеурочной и досуговой деятельности;

2. Основными принципами оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся являются:

- единые процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- сравнение достигнутых результатов обучающихся с теми, которые были;

3. Показатели качества учебных достижений обучающихся 1-4 классов включают в себя:

- по русскому языку и литературному чтению, иностранному языку – диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по математике – математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующих навыки устного счёта, рассуждений, доказательств, выступлений, сообщений на математические темы), материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по окружающему миру – дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по предметам эстетического цикла – аудиозаписи, фото и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по технологии – фото и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по физкультуре – видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.

4. Показатели достижений обучающихся во внеурочной и досуговой деятельности обучающихся 1-4 классов включают в себя подтверждения (грамоты, сертификаты, дипломы) участия обучающихся в различных конкурсах, мероприятиях и т.д.

5. Показатели качества учебных достижений обучающихся 5-9 классов включают в себя:

- отметки промежуточной аттестации (по итогам учебного года) по учебным предметам каждого класса;
- сообщения, рефераты, проектные работы и т.д. и т.п. детей, выполненные в рамках учебной деятельности.

6. Показатели достижений обучающихся 5-9 классов во внеурочной и досуговой деятельности включают в себя подтверждения (грамоты, сертификаты, дипломы) участия обучающихся в различных конкурсах, мероприятиях и т.д.

7. Показатели достижений обучающихся 5-9 классов по проектной деятельности включают в себя выполненный проект ученика за истекший учебный год (наличие отзыва руководителя выполненного проекта обязательно).

8. Портфель индивидуальных образовательных достижений формируется обучающимися при помощи родителей, педагогами, классными руководителями, социальным педагогом и педагогом-психологом в виде накопительной папки за учебный период.

9. По итогам года педагогами вносятся необходимые данные в портфолио обучающихся:

- По учебной деятельности:  
учителем заносятся данные в оценочные листы по рубежным работам по предметам, а также прикладывают сами работы;
- По внеурочной и досуговой деятельности: обучающимися и родителями вносятся грамоты, сертификаты и т.д.

10. Обязанности сторон:

- Классный руководитель 5-9 классов, учитель начальных классов:
  - осуществляет контроль за заполнением Портфолио всеми участниками образовательного процесса;
  - организует учет документов, входящих в портфель образовательных достижений;
  - заполняет оценочный лист учебных достижений обучающихся по предметам;
  - несет ответственность за достоверность предоставляемой информации;
  - осуществляет мониторинг достигаемых результатов, проводя сравнение с аналогичным по каждому обучающемуся;
  - выявляет причины положительной и отрицательной динамики по каждому обучающемуся с последующей корректировкой, намечает пути дальнейшей работы;
  - индивидуально доводит информацию до родителей обучающихся;
  - вносит предложения администрации по внесению изменений в планирование работы, направленных на создание условий для более полной самореализации школьников;
  - ежегодно под подпись на последнем или первом родительском собрании знакомит родителей с материалами «портфолио».

- Педагог-психолог:

- периодичность 1 раз в год осуществляет диагностику сформированности уровня формирования УУД;

- Заместитель директора по УВР:

- периодичностью 1 раз в год проверяется Портфолио обучающихся и делается соответствующая отметка.

11. Итоговый балл КОИОДО соотносится с оценкой «зачет/ незачет», которая определяется методом сложения (= уровень учебных достижений (опорный, превышающий, высокий) + достижения обучающихся во внеучебной и досуговой деятельности).

12. В конце учебного года (для первых классов до 25 мая, для 2-4, до 30 мая, для 5-9 классов до 30 мая) сводная ведомость результатов на каждого обучающегося распечатывается на бумажных носителях, заверяется подписью директора и печатью

учреждения и выдается обучающемуся. Копия сводной ведомости хранится в личном деле обучающегося.

### **III. СТРУКТУРА ПОРТФЕЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Портфель индивидуальных достижений состоит из 2<sup>х</sup> (1-4 кл.) и из 3<sup>х</sup> (5-9 кл.) основных блоков:

- учебные достижения обучающихся (1-4 кл.);
- достижения обучающихся во внеурочной и досуговой деятельности (1-4 кл.);
- достижения по проектной деятельности (5-9 кл.).

### **IV. СОДЕРЖАНИЕ ПОРТФЕЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ:**

- титульный лист (Ф. И. О. обучающегося, город/район, школа, класс, КОИОДО по классам, Ф.И.О. классного руководителя), при переходе обучаемого в другую школу заводится повторный титульный лист, причем прежний остается также в «портфолио»;
- содержание «портфолио»;
- блок «Учебные достижения обучающихся»:
  - оценочный лист учебных достижений обучающихся по предметам;
  - приложение (подтверждающие документы по блоку);
- блок «Достижения обучающихся во внеурочной и досуговой деятельности» (приложения);
- блок «Достижения обучающихся по проектной деятельности» (5-9 кл.);
- лист контроля ведения портфолио;
- лист ознакомления родителей с содержанием Портфолио;
  - сводная ведомость.

### **V. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПОРТФЕЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ**

1. Материалы портфеля индивидуальных образовательных достижений могут рассматриваться на заседаниях управляющих советов, педагогического совета, на СД и для принятия управленческих решений:

- об уровне образовательных достижений;
- об эффективности деятельности педагога;
- об эффективности деятельности школы;
- о наличии условий в системах образования различных уровней для самореализации личности.

2. По результатам портфолио делается вывод:

- Об уровне мотивации обучающихся;
- О сформированности основ умения учиться;
- О сформированности УУД;
- О сформированности опорной системы знаний;
- Об индивидуальном прогрессе развития личности;
- Об умении выполнять учебный проект (для 5-9 кл.).

3. Данные ведомости результатов используются при формировании баз данных ей для проведения мониторинговых исследований в рамках построения региональной системы оценки качества образования.

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11  
г. Вольска Саратовской области»

# Портфолио

---

---

---

## КОИДО

1 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
2 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
3 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
4 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
5 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
6 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
7 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
8 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)  
9 класс (20\_\_-20\_\_ уч. год) \_\_\_\_\_ (ФИО кл. рук. \_\_\_\_\_)

Зачислен в школу: \_\_\_\_\_ г.

# *Содержание «портфолио»*

## *1. Учебные достижения обучающихся.*

*а) Оценочные листы учебных достижений по предметам.*

*б) Приложения.*

*2. Достижения обучающихся во внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности.*

*3. Достижения по проектной деятельности (5-9 кл.)*

*4. Лист контроля ведения «портфолио».*

*5. Лист ознакомления родителей.*

# ***1. Учебные достижения обучающегося***

## *а) Оценочный лист учебных достижений по предметам (1-4 кл.)*

Учебные предметы	<i>Классы, уровень достижений</i>																			
	<i>1 класс</i>				<i>2 класс</i>				<i>3 класс</i>				<i>4 класс</i>							
	<i>Низкий</i>	<i>Пониженный</i>	<i>Базовый</i>	<i>Повышенный</i>	<i>Высокий</i>	<i>Низкий «1»</i>	<i>Пониженный «2»</i>	<i>Базовый «3»</i>	<i>Повышенный «4»</i>	<i>Высокий «5»</i>	<i>Низкий «1»</i>	<i>Пониженный «2»</i>	<i>Базовый «3»</i>	<i>Повышенный «4»</i>	<i>Высокий «5»</i>	<i>Низкий «1»</i>	<i>Пониженный «2»</i>	<i>Базовый «3»</i>	<i>Повышенный «4»</i>	<i>Высокий «5»</i>











**индивидуальных образовательных достижений  
обучающегося (1-4 кл.)  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11  
г. Вольска Саратовской области»**

---

(ФИО)  
за \_\_\_\_\_ учебный год (\_\_\_ класс)

№ п/п	Вид достижений	Результат
1.	Учебные достижения	
2.	Достижения во внеурочной и досуговой деятельности	
	<b>Уровень индивидуальных образовательных достижений обучающегося</b>	

Директор школы: \_\_\_\_\_ *Н.В. Шведова*

**Сводная ведомость результатов**

**индивидуальных образовательных достижений  
обучающегося (5-9 кл.)  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11  
г. Вольска Саратовской области»**

за \_\_\_\_\_<sup>(ФИО)</sup> учебный год (\_\_\_ класс)

№ п/п	Вид достижений	Результат
1.	Учебные достижения	
2.	Достижения во внеурочной и досуговой деятельности	
3.	Достижения по проектной деятельности (5-9 кл.)	
	<b>Уровень индивидуальных образовательных достижений обучающегося</b>	

Директор школы: \_\_\_\_\_ *Н.В. Шведова*

**5. Лист ознакомления родителей с содержанием «портфолио»**

